

Введено в действие приказом

от 25.12.2015 года № 146

заведующий МОУ
детским садом № 280

С.В. Пенская

Утверждено

на Совете МОУ детского сада № 280
протокол от 25.12.2015 г. № 7



Положение о Совете муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 280 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 280 Ворошиловского района Волгограда» (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления дошкольным образовательным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" и другими федеральными законами, Конституцией или Уставом и законами или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации по месту нахождения учреждения, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, высшего органа (органов) исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Совета реализуются права участников образовательного процесса и местного сообщества на участие в управлении МОУ детского сада № 280.

1.4. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

1.4.1. Определение основных направлений развития образовательного учреждения;

1.4.2. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

1.4.3. Содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.4.4. Финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников; обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;

1.4.5. Контроль за обеспечением безопасных условий обучения, воспитания и охраны труда в образовательном учреждении.

2. Компетенции Совета

Совет МОУ в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением:

2.1. Определяет стратегию развития Детского сада;

2.2. Разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

- 2.3. Ведает вопросами этики и гласности;
- 2.4. Контролирует расходование средств, являющихся собственностью Детского сада;
- 2.5. Рассматривает и утверждает локальные нормативные акты Детского сада по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- 2.6. Заслушивает отчеты руководителя Детского сада и других работников о работе Детского сада по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и Детского сада в целом; знакомится с итоговыми документами по проверке Детского сада и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в его работе;
- 2.7. Участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты Детского сада, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Детского сада, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Детского сада;
- 2.8. Принимает и рекомендует к утверждению Программу развития Детского сада;
- 2.9. Обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы Детского сада в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- 2.10. Содействует созданию здоровых и безопасных условий в Детском саду;
- 2.11. Обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг;
- 2.12. Ходатайствует при наличии оснований перед руководителем Детского сада о поощрении работников Детского сада или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания;
- 2.13. Ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других поощрениях руководителя Детского сада или о применении к нему мер дисциплинарного воздействия;
- 2.14. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Детского сада;
- 2.15. Представляет совместно с руководителем Детского сада интересы Детского сада в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;
- 2.16. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Детского сада от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Совет состоит из представителей работников, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности.
- 3.2. Кандидатуры в члены Совета выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Совет могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители общественности.
- 3.3. Формирование Совета происходит путем выдвижения:
- от трудового коллектива - не менее 2 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать одной трети общего числа членов Совета;
 - от родителей (законных представителей) воспитанников — не менее 2 человек (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания).
 - представитель профсоюзного комитета — 1 человек (выдвигается на общем профсоюзном собрании).

3.4. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;

3.5. В состав Совета по должности входит заведующий Детским садом.

3.6. В случае выбытия членов Совета в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов педагогическим либо родительским коллективами Детского сада. В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ заведующего Детским садом о введении новых кандидатов в состав Совета.

3.7. Состав Совета формируется и утверждается приказом заведующего Детским садом в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета.

3.8. Срок полномочий Совета один год.

4. Организация работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, заведующего Детским садом или по требованию не менее 25% членов Совета.

4.2. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.3. На первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета, распределяются обязанности. Заведующий Детским садом не может быть избран на пост Председателя Совета.

4.4. Члены Совета Детского сада выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях.

4.6. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса.

4.8. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников Детского сада.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает Председатель Совета и Секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел Детского сада.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Член Совета имеет право:

5.1.1. Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

5.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.1.3. Требовать от администрации образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета МОУ с правом совещательного

голоса;

5.1.5. Присутствовать в качестве наблюдателя при проведении лицензионной экспертизы и аттестационной экспертизы данного общеобразовательного учреждения (кроме членов Совета из числа работников образовательного учреждения)

5.1.6. Досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

5.3. Совет отчитывается о своей работе ежегодно на общем родительском собрании.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.5. Решения, противоречащие положениям Устава МОУ, положениям договора учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим, ее работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

5.6. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим (несогласие заведующего с решением Совета или несогласие Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.7. Совет может быть распущен в случае систематического невыполнения своих функций или принятия решений, противоречащих законодательству Российской Федерации.

Основанием роспуска Совета и назначения досрочных выборов может быть представление учредителя образовательного учреждения, общего собрания работников образовательного учреждения, общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

Положение разработано заведующим МОУ детским садом № 280 С.В. Пенской

Настоящее Положение вводится в действие с «01» 01 2016 г.

В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.